



**Basisschool Lambertus**

**Servatiusstraat 4**

**5512 AJ Vessem**

**Tel.: 0497-591598**

**Email: [lambertus@veldvest.nl](mailto:lambertus@veldvest.nl)**

**Website: [www.bsvessem.nl](http://www.bsvessem.nl)**

## **Notulen vergadering Schoolraad/Medezeggenschapsraad Basisschool Lambertus Maandag 13 mei 2024 19.30u**

**Aanwezig:** Geert van Aaken (voorzitter), Rosita Steltenpool, Ellen van Aaken, Hanneke Groenen, Mieke van Loon-Haans (notulant), Marica van Ham, Natascha Koken (punt 6-8)

1. **Opening**  
Geert opent de vergadering.
2. **Vaststellen notulen en doornemen actielijst**  
Marica past punt 6 (Tevredenheidspelling) en punt 9 (Cameratoezicht) aan.  
Meerdere punten kunnen van de actielijst. Eén punt blijft erop staan (Cameratoezicht).
3. **Ingekomen post/ mededelingen**  
-Thema-avond GMR Mediawijsheid: we melden 2 personen vanuit onze MR aan.  
-Er zijn 2 leden uit de oudergeleding van de GMR herkozen: Willem Bressers, Jacintha Kouters.  
Ilse van Deursen is vanuit de personeelsgeleding herkozen.
4. **SR/MR schooljaar 2024/2025**  
De oudergeleding gaat graag een nieuwe termijn van 2 jaar in. Rosita kijkt de regels na omtrent de herverkiezing.  
De personeelsgeleding vraagt na of ze een nieuwe termijn in kunnen gaan of dat andere teamleden de taak over willen nemen. Als dat het geval is, zouden er verkiezingen moeten komen.
5. **Organisatie thema-avond sociale weerbaarheid**  
Geert gaat Marjolein van de Klundert benaderen voor de opzet van de thema-avond aan het begin van het nieuwe schooljaar.  
Tegen het einde van het lopende schooljaar zal de MR een uitnodiging via Parro naar ouders sturen, waarbij ze zich ook kunnen aanmelden. Na de zomervakantie wordt er een reminder gestuurd.
6. **Schoolontwikkeling**  
Uit de Veiligheidsthermometer van de kinderen is gekomen dat het stukje pesten niet meer aan de orde is.

Tevredenheidspelling:

De punten Veiligheid en Informatie zijn aandachtspunten die uit de peiling gekomen zijn.

Wat betreft Veiligheid krijgt het pestprotocol een vervolg.

De uitbreiding van Mijn Rapportfolio komt hopelijk tegemoet aan het informeren van de school over de ontwikkeling van de kinderen.

Bij de terugkoppeling van de uitslag van de tevredenheidspelling komt de vraag of ouders die input willen geven op deze punten op woensdag 12 juni van 12.00-12.30 uur in de teamkamer het gesprek aan willen gaan of anoniem contact op willen nemen met de MR.

Er is nog geen update over cameratoezicht. Het plan is nog niet klaar, dus de MR kan er nog geen goedkeuring op geven.

Dinsdag 21 mei is er een gezamenlijke studieochtend met De Disselboom. In de middag heeft de Lambertus een eigen programma m.b.t. opbrengsten, excellente leerlingen, formatief handelen.

#### **7. Update formatie**

De Lambertus heeft recht op 6 Fte, dus er worden 6 groepen geformeerd in het nieuwe schooljaar. Door de leerlingenaantallen zal er in de middenbouw wederom een groep gesplitst moeten worden.

#### **8. PDCA Strategisch Jaarplan 2023-2024 evaluatie**

Het strategisch jaarplan wordt besproken. Het is een instrument om de koers te bepalen en te kijken of we ook op koers blijven (Plan-Do-Check-Act).

Verder is het team bezig met de keuze van een nieuwe taalmethode. Dat wordt een keuze voor de komende 8 jaren.

#### **9. Rondvraag**

Nvt

#### **10. Sluiting om 21.45 uur**

#### **Actielijst:**

- \* MR toestemming geven gebruik van camera's ook onder schooltijd.
- \* Nakijken in ieders agenda wie naar de GMR thema-avond kan gaan op donderdag 23 mei a.s.
- \* Rosita kijkt na wat de regels zijn omtrent herbenoeming van de oudergeleding voor een nieuwe termijn.
- \* Marica/Mieke informeren bij het team of er gegadigden zijn voor de personeelsgeleding van de MR.
- \* Natascha zorgt voor de vraag aan ouders in de terugkoppeling van de tevredenheidspelling (zie punt 6).
- \* Geert neemt contact op met Marjolein van de Klundert.
- \* Als een datum bekend is voor de thema-avond wordt een bericht + aanmelding voor ouders op Parro geplaatst (Marica/Mieke zullen vragen of Véronique dat wil doen)