

Notulen MR/SR – 11 juli 2022

Datum: 11 juli 2022
Locatie: Teamkamer
Tijd: 20:00-22:00
Aanwezig: Dicky van Berkel, Floor Jongerius, Chavelli Bolder, Jasmijn Timmermans, Karen van Sambeek, Geert van Aaken en Rosita Steltenpool

1. **Opening**
2. **Notulen vergadering 23 mei 2022**

Notulen zijn goedgekeurd.

3. **Stukken vanuit school:**

Formatie 2022-2023

Het verloop van de formatie is besproken met de oudergeleding.

De vacatures zijn gevuld, dus het noodscenario hoeft niet ingezet te worden.

Er kan gewerkt worden met ondersteuning en ambulante tijd.

De ondersteuning in cluster 1-2-3 is kort besproken. Hoe is dit ingedeeld?

Schoolgids 2022-2023

De aanpassingen zijn in het geel gearceerd. Waarom worden bepaalde dingen aangepast? Bijvoorbeeld het onderwerp hoogbegaafdheid. Wat er stond was gedateerd en niet meer wat we deden. Dit komt vanuit nieuwe input vanuit o.a. een cursus en opleiding van Floor. Er is een beleidsdocument vanuit de stichting wat je zelf kunt aanvullen qua invulling. De schoolgids komt digitaal beschikbaar op de site.

In de eerste nieuwsbrief wordt vermeld dat de nieuwe schoolgids op de site staat.

Er worden ouderwerkgroepen vermeld, behalve bij de Vreedzame School.

Waarom is dat?

Er wordt volgend schooljaar een verdiepingsslag gemaakt naar actief burgerschap.

Schoolplan Lambertus 2022-2023 & evaluatie PDCA 2021-2022 en PDCA 2022-2023

De punten uit het PDCA plan waar vragen over waren zijn besproken.

Burgerschap

We hebben gesproken over de nieuwe wet burgerschap. Hierin komt digitaal burgerschap meer voor. De burgerschapsopdracht is meer een verplichting geworden. Deze wet is er sinds 1 augustus 2021. We zijn dit schooljaar gestart met het opzoeken van hiaten in het aanbod. Zit alles voldoende in ons aanbod? Volgend schooljaar moet hier actie op ingezet worden.

Rolneming

Verschillende rollen ouder – leerkracht in een gesprek. Soms loopt dit door

elkaar heen.

Ook gaat dit over rolneming van bijv. een leermonitor of regisseur. Bewustwording van verschillende rollen in de school. Doel om als we verder komen met het rapportfolio om ons hiervan bewust te zijn. Ouders ga je uiteindelijk betrekken bij het rapportfolio. Belangrijk om verwachtingen duidelijk te hebben. Dit is een proces naar de toekomst toe.

Basiskwaliteit

Basiskwaliteit op orde is een speerpunt voor de komende jaren om de hiaten vanuit de coronaperiode in te halen. Dit is wel altijd een belangrijk punt.

DVS

Het 2^e stukje bij Act, Speel mag uit de PDCA cyclus verwijderd worden. Dit gaat over de DVS.

Een nieuwe leermonitor gaat volgend schooljaar meedraaien in het traject.

Werkdrukgeden 2022-2023

Het document werkdrukgeden is akkoord.

Begroting

Wat houdt het budget voor lichte/zware ondersteuning in?

Daar komt de extra ondersteuning van. Soms is dat nodig op leerling niveau. Soms wordt het voor een hele groep ingezet. Het verschil in licht en zwaar heeft te maken met de aanvraag die je doet op de casus. Zware ondersteuning is intensiever dan lichte ondersteuning.

FPE-inzet

FTE x de schaalfactor, afhankelijk of de schaal een L10 of L11 is.

Onderwijsassistent schaal 5 of 6.

Vanuit de NPO-gelden kan extra geld ingezet worden. Ook de werkdrukgeden worden hiervoor ingezet. Daarom is het aantal iets hoger. Het aantal verwachte leerlingen telt ook mee in het aantal, alleen dit zal waarschijnlijk vrij stabiel blijven.

Afschrijving investeringen

IPC komt vanuit de NPO-gelden. Dit wordt over 8 jaar afgeschreven. Dit is een volledig pakket: al het lesmateriaal, 2-jarige training, basispakket rapportfolio en het materiaal wordt elk jaar geüpdatet.

Het schoolmeubilair staat ook op de begroting voor volgend schooljaar. Het meubilair is afgeschreven. We mogen nieuwe leerlingensets aanschaffen. Ook het zeil beneden is afgeschreven. Dat gaat ook vernieuwd worden. Er is ook extra begroot om de vrije ruimtes anders in te richten. Het proces besproken.

Gas/licht

Zijn er plannen om te verduurzamen om de kosten naar beneden te brengen? Er zijn nog geen concrete plannen voor, maar de afgelopen periode heeft daar misschien wel een impuls aan gegeven om hier naar te gaan kijken qua hogere kosten.

4. Invulling kinderopvang Vessem

In Vessem is de BSO ingekort op donderdag. Er mogen minder leerlingen komen. Er zijn afspraken gemaakt met NummerEen. Zij hebben inspanningsverplichtingen om te proberen nieuw personeel te vinden. Nieuw personeel kan een contract krijgen voor een specifieke locatie. Het ziet er naar uit dat er wel een oplossing is vanaf september. Ze hebben nieuwe collega's in opleiding. Omdat het op onze school maar om 1 dagdeel gaat, is het vooruitzicht van een grotere bezetting positiever.

Op dit moment gaan er kinderen naar de kinderopvang naar Hoogeloon. Er is een tijdelijke afspraak gemaakt. Deze kinderen mogen op donderdag een kwartier eerder gaan, zodat de PM'ers op tijd weer op de school in Hoogeloon zijn. Het is een tijdelijke oplossing.

5. Tevredenheidspeiling 2022

Floor ligt de tevredenheidspeiling toe. In 2020 gaven ouders een RV, nu is dat een V. Alle leerlingen en het team gaven een G. In 2020 gaf groep 8 een RV. Het totaalcijfer in 2020 was een 7,9, nu is dat een 7,2.

De oudertevredenheidspeiling was de vragenlijst waarbij geen toelichting gegeven kon worden. Sommige ouders hebben dit alsnog via de mail gedaan. De vragenlijst in 2020 is in de week voor de schoolsluiting afgenomen.

Ouders geven nu aan dat ze het welbevinden en pedagogisch handelen het positiefst vinden. Informatievoorziening en veiligheid en schoolklimaat zijn het laagst gescoord.

Groep 5 heeft bij pedagogisch handelen de hoogste score en bij schoolklimaat en veiligheid de laagste. Groep 6 heeft bij kwaliteit de hoogste score en informatie aan leerlingen de laagste. Groep 7 heeft op veiligheid de hoogste score gegeven en informatie aan leerlingen de laagste. Groep 8 heeft de hoogste score op lesgeven en ook informatie aan leerlingen de laagste.

Het team heeft het onderdeel welbevinden de hoogste score gegeven en de ondersteuning aan leerlingen de laagste. Alles wat hier staat heeft de aandacht het komende schooljaar. Met het team is nogmaals gekeken naar het pestprotocol, vertrouwenspersonen zijn al weer meer geschoold, ook stichtings breed. Inzet DVS en veiligheid plein zijn ook een speerpunt.

Floor stuurt het bestand naar iedereen door. Als daar vragen over zijn, dan kunnen ze alsnog gesteld worden.

6. Afname veiligheidsthermometer

Op de veiligheidsthermometer is goed gescoord. De kinderen voelen zich veilig op school.

7. Cito E-afname (eventueel volgende vergadering)

Dit onderwerp wordt verplaatst naar de volgende vergadering.

8. Samenstelling SR/MR 2022-2023

Hanneke Schouten en Ellen van Aaken hebben zich aangemeld. Geert en Rosita spreken met hen af en bespreken wie er MR-lid wordt en wie er SR-lid wordt.

Marica en Mieke nemen volgend schooljaar deel vanuit de personeelsgeleding.

9. Activiteitenplan SR/MR 2022-2023

Een aantal dingen mag aangepast worden:

Financieel jaarverslag mag eruit.

Pagina 3, mailadres aanpassen.

Centrale GMR vergadering bijwonen, mag uit het activiteitenplan.

Eventueel cursus MR inplannen. Een mail vanuit de GMR is hiervoor al gekomen.

10. Opstellen jaarverslag 2021-2022

Rosita en Geert nemen dit op zich. De jaarvergadering wordt gepland in november.

11. Vergaderdatum 1e vergadering komend schooljaar

Geert en Rosita sturen een mail naar de nieuwe leden om een datum te plannen.

12. Afscheid van stoppende leden

Karen, Jasmijn en Chavelli nemen afscheid van de MR.

13. Wvttk

CJG

De ondersteuning vanuit Bo van het CJG werkt heel goed. Zij is 1x per 2 weken in school aanwezig. Over het algemeen werkt het laagdrempelig voor ouders. Zij kan ook aansluiten bij een MDO. Vanuit de volle breedte kan ze meekijken en ondersteunen.

14. Rondvraag

Geen rondvraag.