

Notulen MR-vergadering 18 mei 2020

Aanwezig: Bart van Hoof, Dicky van Berkel, Noor van Dongen, Jasmijn Timmermans, Marie-José Krol, Maarten de Kok, Karen van Sambeek, Stefan Walta, Rosita Steltenpool, Chavelli Bolder

Afwezig: Carla Hoppenbrouwers, Maartje Essens

1. Notulen vergadering 2 maart

De notulen van 2 maart zijn goedgekeurd.

2. Tussenevaluatie heropening school

De heropening van de school op 11 mei jl. is goed verlopen. Er was spanning verwacht bij instromers die voor het eerst kwamen, maar ook zij hebben het heel goed gedaan.

De speelplaats is groot en daardoor ook de afstand die leerlingen alleen moeten afleggen om de school binnen te gaan. Met veel collega's is er buiten gesurveilleerd om de afstand te overzien. Tot dusver mogen we tevreden zijn.

Het was fijn dat de leden van de MR/SR mee hebben gekeken naar de communicatie richting ouders. Hun feedbackpunten zijn zoveel mogelijk verwerkt.

Vanuit ouders zijn positieve reacties gekomen.

Er is een korte update gegeven over hoe het met het team gaat en de werkzaamheden.

Uit één groep kwam geluid over de verdeling van de kinderen, gegeven door een ouder. Bij het verdelen van de groepen is gekeken naar gezinssamenstelling en balans in de groepen. Dit is weloverwogen gedaan. Er is geprobeerd gegrond en zo beargumenteerd mogelijk de groepen te verdelen.

3. Begroting

De begroting is gedeeld met Stefan, betrokken bij de financiën vanuit de MR.

De post culturele vorming is nu 6x hoger dan de toekomstige jaren. Er wordt dan meer overgehouden vanwege Art4U. Drie jaar lang ontvangen we een impuls om Art4U te bekostigen. Daarna neemt deze post dus af in begroting.

De totale begroting wordt gedeeld door het aantal FPE. Hier komt een factor 8,4 uit voor volgend jaar, vervolgens 9,1 en dan weer 8,3. Er is ongeveer hetzelfde aantal leerlingen en de begroting varieert niet heel erg. Hoe kunnen de factoren significant veranderen?

Noor komt hierop nog terug met een antwoord.

De post onderwijsleermiddelen, bijv. ICT hoort hierbij, wordt steeds belangrijker en hier is duidelijk over nagedacht. De afschrijving van de Ipads staat hier bijvoorbeeld bij vermeld.

4. Formatie

Twee collega's hebben gesolliciteerd op een nieuwe baan. Een collega blijft binnen Veldvest werken. Zij heeft op een interne vacature gesolliciteerd. Een andere collega gaat werken als ambulante begeleider bij de Taalbrug Junior.

Er gaan dus naast Noor, nog twee collega's de school verlaten per 1 augustus 2020.

Inmiddels zijn twee nieuwe collega's gematched aan de school.

Door een overschot in de begroting is er voor beide nieuwe collega's een fulltime vacature.

Alle sollicitanten zijn mensen van buiten de stichting of startende leerkrachten.

Er is een verdeling in clusters gemaakt. Dezelfde clusters als afgelopen jaar worden gehanteerd, daarbinnen gaan we kijken hoe de stamgroepen vormgegeven kunnen worden. In 6/7/8 is dit uitgesplitst in 6/7 en 8. Met name omdat er wel groepsdoorbrekend gewerkt gaat worden, maar omdat vooral groep 8 groepsspecifieke dagen/activiteiten heeft, is het zo beschreven. Het cluster staat niet per direct gelijk aan een groep.

Cluster 4/5 is een grote groep met 34 leerlingen. Hier zal ook moeten gekeken worden naar de begeleiding die daarop gezet wordt en welke overlap gecreëerd gaat worden.

Hoe wordt de overlap vormgegeven zodat het zo veel mogelijk ten goede komt aan de kinderen? De werkdruggelden zullen net als voorgaande jaren ingezet worden voor overlap in de groepen.

De 0,2250 overlap staat gelijk aan 1 dag. Of dat 1 hele dag gaat zijn of dat over meerdere momenten op meerdere dagen zal ervan afhangen welke leerkrachten met welk FPE in de groepen komen.

Woensdag staat een vergadering gepland met het hele team om met een voorstel voor het formatieplaatje te komen.

5. MR Documenten

Twee documenten zijn geüpload op Sharepoint. Deze zijn goed bevonden en nog steeds actueel. Het doel was om voor deze vergadering het medezeggenschapsreglement en het activiteitenplan op orde te hebben. Vanwege de huidige omstandigheden is dat nog niet gelukt. Doel is om dit alsnog dit schooljaar te doen.

Voor het medezeggenschapsreglement is al het een en ander gebeurd. Rosita heeft het document bekeken. Deze werkgroep komt bij elkaar op 2 juni om 20.00 uur via Teams.

Werkgroep activiteitenplan stemt verder af via de mail.

Tip: bekijk het VVE Mapje voor het activiteitenplan.

6. MR/SR 2020 – 2021

Carla gaat de SR verlaten na dit schooljaar.

De SR heeft dan nog drie leden voor komend schooljaar. Dat is op zich prima, maar het is wel goed om mensen met interesse aan te laten sluiten. Er komt een oproep in de Weekbert.

7. Rondvraag

Er heerst onduidelijkheid bij ouders over het continurooster dat nu tijdelijk ingevoerd is.

Misschien een idee om bij de volgende algemene communicatie richting ouders te vermelden dat het continurooster nu is ingebracht vanwege de huidige situatie en het bijbehorende PO-protocol. Op de planning van de MR staat de peiling voor het continurooster nog steeds begin volgend schooljaar op de agenda. @Noor en Dicky: Nemen jullie dit op je?

8. Afsluiting

De laatste MR-vergadering is live met een afsluitende borrel, zover al mogelijk.