

## Vergadering MR/SR

**Aanwezig:** Jane van der Heijden, Noor van Dongen, Laurens van de Ven, Bart van Hoof, Raymond van de Sande, Karen van Sambeek, Jasmijn Timmermans, Chavelli Bolder, Stefan Walta

Afwezig: Carla Hoppenbrouwers, Adiëlle Hoyneck van Papendrecht

**Notulist:** Jasmijn Timmermans

**Datum:** 10 december 2018

---

### 1. Opening en welkom

### 2. Verslag vergadering 10 september 2018

Strategisch jaarplan: Op- en aanmerkingen op dit stuk zal Bart op de mail zetten en doorsturen naar Jane en Noor.

Schoolgids: Stefan is nog geen rare dingen tegen gekomen maar is nog niet helemaal klaar.

Voorstel vergaderdata: 25 feb. met Disselboom. De overige data zal Jane even via de mail communiceren.

Verslag verder goed gekeurd.

### 3. Onderwerpen te bespreken met SR/MR

#### a. Evaluatie ouderpeiling continuooster + reacties

Karen: Ouders die teleurgesteld zijn hoor je wel. Vooral nieuwe ouders.

Stefan: Heeft 50/50 gehoord. Ook ouders die heel blij zijn met deze uitslag.

Jane: Overblijfouders gingen ervan uit dat het door zou gaan. Dit moeten we even in de gaten houden.

Noor: was bij de oudervereniging vergadering.

Jane: Opmerking over de procedure. De procedure is niet zo gegaan conform formaliteit. De werkgroep behoort een advies te geven aan de MR geleding. Voor een volgende keer bekijken we eerst de procedure grondig voordat we starten met dit onderzoek.

\*Terugkoppeling aan ouders waarvan de kinderen nog niet op school zitten maar wel ingeschreven zijn.

\*Alle teamleden meenemen in het onderzoek (stemmen).

\*Overblijfouders op de hoogte houden van alle informatie.

\* Evaluatieverslag wordt gemaakt door de werkgroep.

#### b. Voortgang informatieavond social media

Noor, Bart, Laurens, Stefan, Ellen v Aaken, Miranda Verbaant benaderen, Chavelli, Jasmijn willen hieraan mee voorbereiden. Mensen van de oudervereniging benaderen.

Noor kijkt even voor een datum in de jaarkalender (op een woensdag) en mailt deze rond.

Ook een datum om deze voor te bereiden.

#### c. Wvttk

### 4. Onderwerpen te bespreken met MT

#### a. Schoolontwikkeling en personele zaken

Tussendeuren zijn geplaatst. Iedereen is enthousiast.

Studiedag 8 nov. gezamenlijk met de Disselboom. Zeer geslaagde studiedag. Ochtend gevuld met Henk & Adri (sturen op autonomie). 's Middags rekengym, zithouding en thema

voorbereiding.

Bart: Wie bereid deze dagen voor? Leermonitoren en Regisseurs. Verdere uitleg hierover volgt in een andere vergadering.

#### **b. Afstemmen vergadering 25 februari (Locatie: Disselboom)**

Inhoud van deze bijeenkomst:

Presentatie Linda en Suzan Tops

Leer theorieën en rollen binnen een school

#### **c. Evaluatie eerste periode nieuwe managementstructuur**

Jane vindt het erg leuk. Ze heeft wel haar weg moeten zoeken. Het is leuk om te zien hoe de verbindingen tussen de scholen ontstaan.

De balans in verdeling van tijd en van alles op de hoogte willen zijn, is Jane wel zoekende in geweest.

Doordat Noor ook een dag op de Disselboom is, is het overleg wel heel prettig.

Noor vindt het ook erg leuk. Ze kan nu meer inzoomen in de rol die bij haar hoort en kan daar meer de focus opleggen. Ook leuk om op een andere school te staan en hoe je daar als het ware in gezogen wordt.

Team: Er is nu niet 4 dagen iemand aanwezig. Dit is even wennen maar wel werkbaar voor het team. Je parkeert dingen die kunnen en er is altijd wel iemand telefonisch bereikbaar.

#### **d. Wvttk**

We gaan ons oriënteren op de Parro-app. Deze is gekoppeld aan Parnassys. Deze in te zetten voor korte berichten, herhaling of dergelijke.

Bart: kinderen uit de groepen 4/5/6 vonden het erg prettig dat de kinderen ook apart (als groep) een activiteit deden. Bijv. Sinterklaas.

### **5. Afsluiting**